リロの会議室 新宿ファーストステージ ご利用案内 (主催者様用)

所在地	〒160-0023 東京都新宿区西新宿3-1-3　西新宿小出ビル 10階
最寄駅	・JR「新宿」駅　南口　徒歩6分 ・都営地下鉄新宿線「新宿」駅　3番出口より徒歩2分 ・京王線「新宿」駅　徒歩5分

！ ご利用に際してのお願い

会場について

●会場のご案内
スタッフが駐在していない無人の貸し会議室のため、直接ご利用いただくお部屋にお越し下さい。
10階エントランス部分にご利用の「会議室名」と「会議名称（または御社名）」を掲示致します。
尚、1階入り口や室内及び館内へのポスター掲示はできません。
※施錠されていますので、ご利用以外のお部屋へは立ち入らないようご協力宜しくお願い致します。

●入室、退室について　※3ページ目の入室・退出欄もご確認下さい。
ご契約開始時間でご入室、ご契約時間でご退室をお願い致します。
※ご予約時間外に入室すると警備システムが作動する場合がございます。

●その他注意事項
・お客様による食事の持込みはゴミの処理や衛生上の観点から、お断りさせて頂いております。
・ペットボトルの飲み物などお持ち込みされる場合は必ずお持ち帰り下さい。
・ご使用後、汚損または備品の破損などが発生した場合は、別途清掃費をご請求させて頂きます。
・会場に固定電話はございません。

・当日延長は応相談となります。ただし、時間外延長はお受けできません。
　また、延長の可能性がある場合は必ず3営業日前までに担当者へご連絡をお願い致します。
　(土日祝・営業時間外は延長申込不可となります)

会場道案内について

・**ご参加者様への道案内は弊社では行っておりません。**
事前に主催者様から地図等を配布してご案内をお願いします。

➡ お問い合せ先

株式会社スペースマネジメント ／リロの会議室 受付事務局
【電話番号】03-5227-8822
【電話受付時間】平日　9:30～18:00　土日祝日　お休み

【お問合せに関してのご注意】
リロの会議室のご予約・お問合せはインターネットまたはお電話にて承っております。
土日祝は、「予約受付事務局」がお休みの為、ホームページよりお問合せ下さい。

※スタッフ不在の会議室となります。当日のトラブルにつきましては
土日祝日9:30～18:00のみ「緊急連絡先080-4195-7395」までお問合せ下さい。

! 設備やオプションにつきまして

オプションサービス　※ご利用日の1週間前までに事前予約・お申込みが必要です

● **レンタル品**
有料のプロジェクター等オプション品に関しましては、弊社HPのレンタル品料金表をご覧下さい。

● **レイアウト変更**
お客様ご自身でレイアウトを変更された場合、お帰りの際は原状復帰せず、そのままご退室下さい。
弊社へレイアウト変更を依頼される場合は、お部屋料金の1時間分を頂戴しております。
※椅子・机の会場外搬出はレイアウト変更料の他に別途料金が必要となりますのでご了承下さい。
ご依頼の場合は事前にレイアウト図の送付や、具体的なレイアウトのご説明をお願い致します。

● **ゴミの処分**
お持込みになった飲食物等のゴミは原則ゴミはお持ち帰りいただきますようお願い致します。

● **事前荷物発送**
この会場は事前荷物発送の受取が出来かねる会場となりますので予めご了承下さい。

設備等の使い方

● **喫煙スペース**
室内及び館内は禁煙となっております。会場内に喫煙スペースはございません。

● **駐車場**
会場に駐車場のご用意はございません。公共交通機関をご利用下さい。

お弁当のご注文　※ご利用日の1週間前までに事前予約・お申込みが必要です

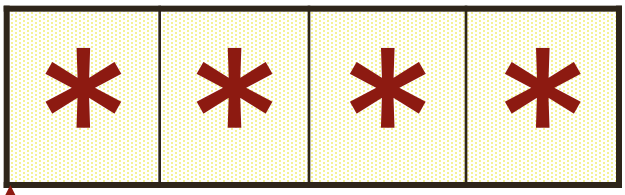
● **お弁当、飲料**
「くるめし弁当」からご注文いただけます。https://www.relo-kaigi.jp/catering/

リロの会議室提携のお弁当をご希望の方は別途ご案内しますのでスタッフにお問い合わせ下さい。
また、主催者様によるお持込をご希望される場合はご予約時にスタッフにお問い合わせ下さい。
※お持ち込みの場合は別途持ち込み料が発生致します。

なお、お持込みになった飲食物等のゴミはお持ち帰りいただきますようお願い致します。

! キーボックスのご使用方法と暗証ダイヤル

暗証ダイヤル



上から順に暗証ダイヤルを設定し、金属部分の突起を下に押して、部屋の鍵を取り出します。
※開錠の数字はご利用日前に別途メールでお知らせしています。

開錠・入室

ドアノブ下部にキーボックスがございます。
キーボックスの暗証ダイアルの数字を合わせて中の鍵を取り出し、部屋の開錠をしてご入室下さい。
※ご利用中に鍵はキーボックスに戻すか、主催者様が保管をお願い致します。

21時以降に1階の自動ドアはビルの中からしか開かなくなりますのでご注意下さい。

施錠・退出

【お部屋のご退出時チェック項目】
□　ホワイトボード　⇒書き込みがある場合は消して下さい。
□　窓　⇒　開けた場合は閉めて施錠して下さい。
□　空調及び照明のスイッチ　⇒　消灯して下さい。(化粧室も消灯して下さい)
□　お忘れ物がないようご注意願います。

上記ご確認後、ドアを閉めお部屋の鍵をかけてキーボックスに鍵を戻し、
暗証ダイヤルを「**0000**」にセットしてお帰り願います。

【時間外の館内入退場】
1階 表玄関はシャッターが22時半に自動的に閉まります。

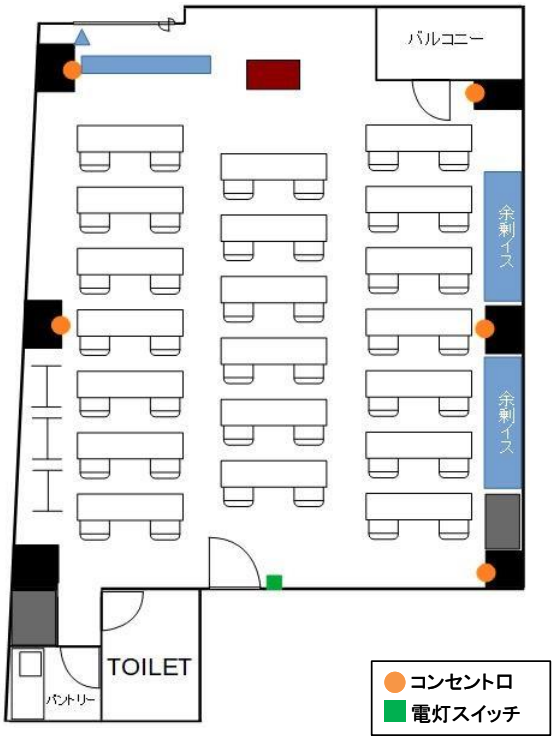
【22時半以降の場合】
22時半以降は、裏口よりご退出下さい 。
①写真の赤丸部分、手前右手側にあるボックスを開けて下さい。
②シャッターが閉まっている場合は、△(上ボタン)を押しシャッターを上げて下さい。
③シャッターが全開後、▽(下ボタン)を押し、その後シャッターがすぐ閉まりますので、下がりきるその間に、速やかにご退出下さい。
なお、Sボタンはストップボタンです。

! 会場レイアウトと写真

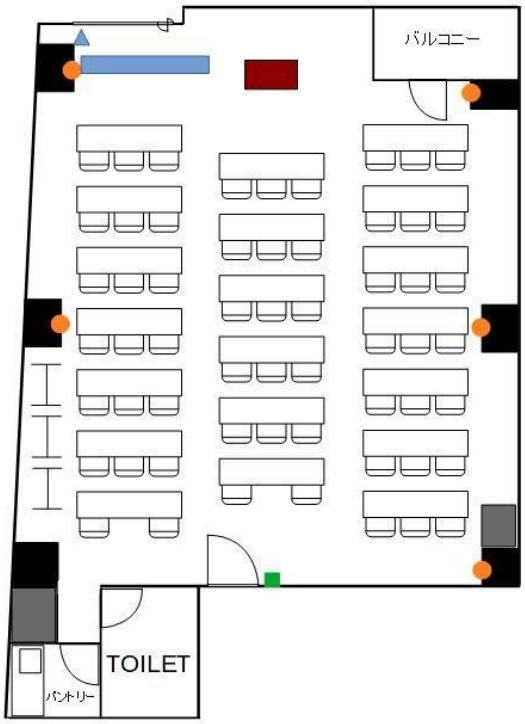
面積	94㎡
定員	40名（2名掛け） 58名（3名掛け）
設備	長机（180cm×45cm） 20卓・白色 椅子　58脚 ホワイトボード　1台 延長コード 演台
ネット環境	有線LAN（ケーブル1本付） 無線LAN　FREE Wi-Fi

窓換気が可能な会議室です
※ご利用終了時には必ずお閉め下さい

2名掛け



3名掛け



アクセスマップ

所在地	〒160-0023 東京都新宿区西新宿3-1-3　西新宿小出ビル 10階
最寄駅	・JR「新宿」駅　南口より徒歩6分 ・都営地下鉄新宿線「新宿」駅　3番出口より徒歩2分 ・京王線「新宿」駅　徒歩5分

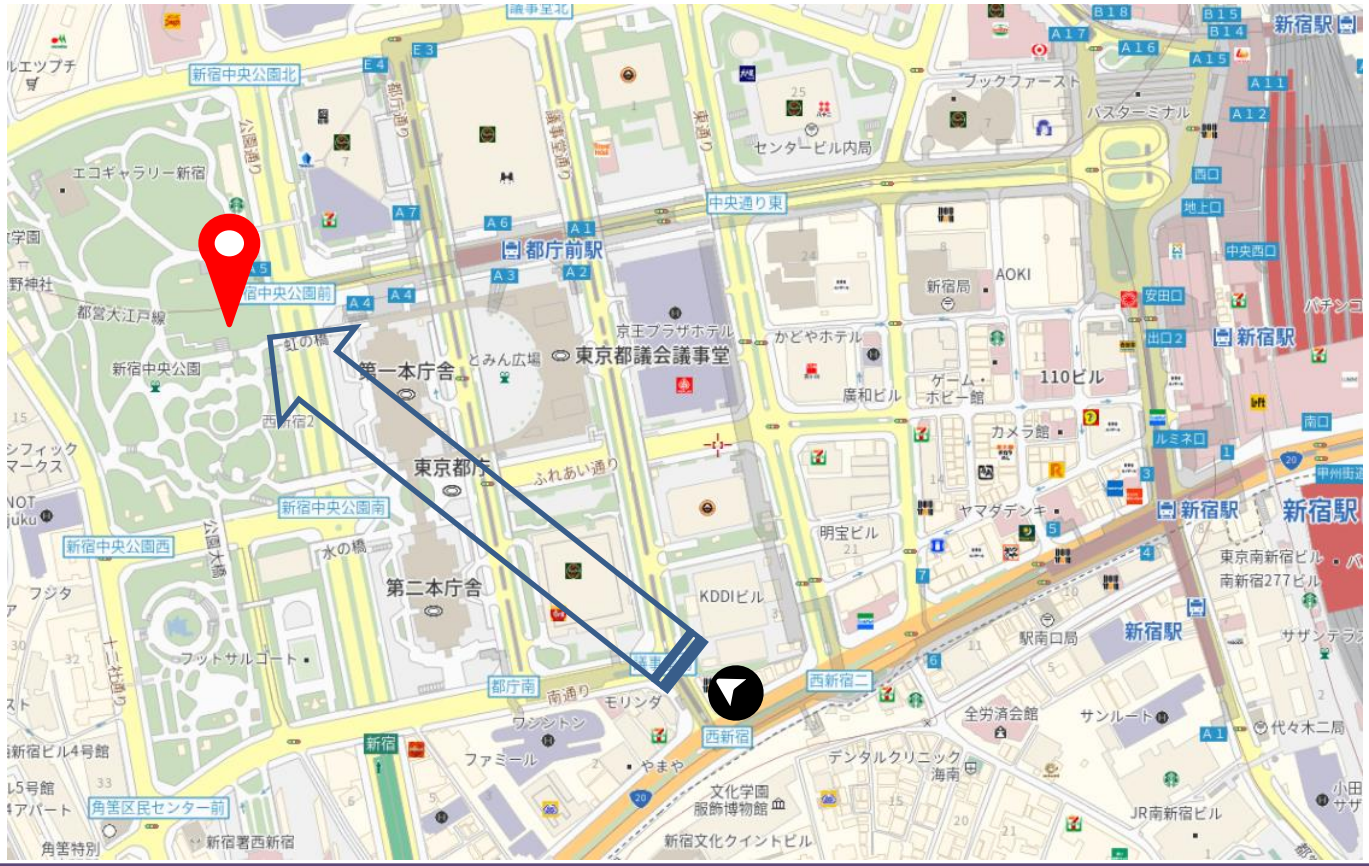
緊急時避難先情報

室内に設置してある写真のボックスをご確認下さい

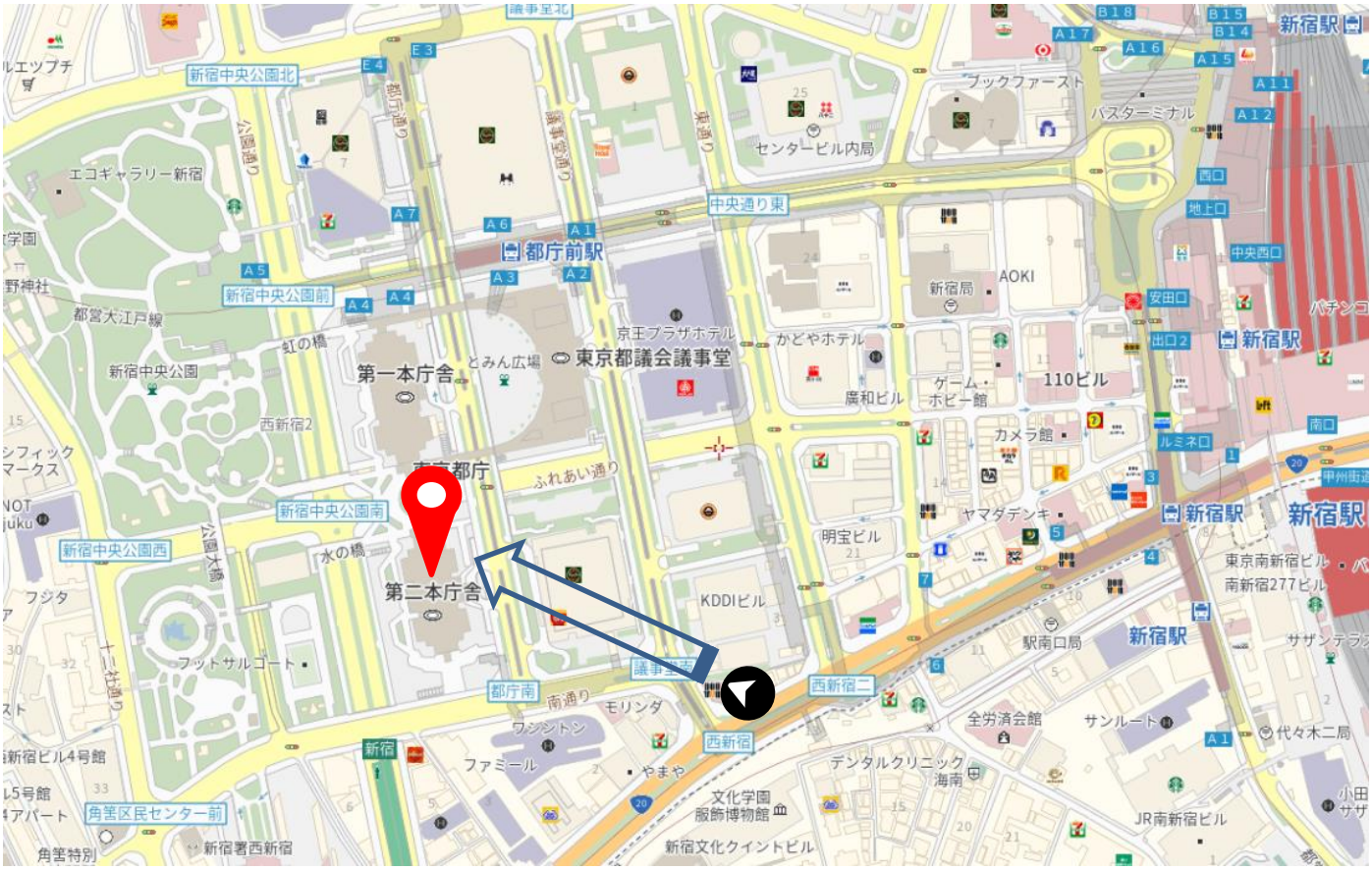
緊急連絡先、手回し懐中電灯、非常用ホイッスルが入っています。

避難場所

新宿中央公園・高層ビル群一帯



緊急時避難先情報

帰宅困難者一時受入施設

東京都庁第二本庁舎